



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Бест Партнърс“ ООД		
Адрес: ул. „Сердика“ № 22, ет. 6		
Град: София	Пощенски код: 1408	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Любомир Георгиев Танев	Телефон: +359 885 988 596	
Електронна поща: lyubomir.tanev@bestpartners.bg	Факс: Неприложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.bestpartners.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 72.19 Научноизследователска и развойна дейност в областта на естествените, медицинските, селскостопанските и техническите науки, без биотехнологиите (код по КИД 2008).
---	---

www.eufunds.bg

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: Област Монтана/ Община Монтана/ град Монтана/ бул. Трети март 78 код NUTS: BG312	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Разработване, доставка и въвеждане в експлоатация на следния дълготраен нематериален актив – Интегрирана софтуерна платформа за дентален туризъм IDTSP – 1 брой.“		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 30211300-4 Компютърни платформи		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече	<input type="checkbox"/> за всички обособени

----- www.eufunds.bg -----

<input type="checkbox"/>	обособени позиции <input type="checkbox"/>	позиции <input type="checkbox"/>
--------------------------	---	-------------------------------------

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Разработване, доставка и въвеждане в експлоатация на следния дълготраен нематериален актив – Интегрирана софтуерна платформа за дентален туризъм IDTSP – 1 брой X 430 000 лева = 430 000 лева без ДДС

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : **430 000 лева без ДДС**
или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци **8 месеца** или дни: (от сключване на договора), но не по-дълъг от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ, който изтича на **18.01.2018 г.**

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
По настоящата процедура се изисква гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за изработка. Счита се за отказ от сключване на Договора за изработка, когато участникът в процедурата не внесе определената гаранция за добро изпълнение преди крайния срок за подписване на договора. Внасянето на гаранцията се доказва с представяне на документи за внесена гаранция за добро изпълнение – оригинал на банкова гаранция в полза на „Бест Партньрс“ ООД или заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ копие от преводно нареждане за извършения банков превод в полза на „Бест Партньрс“ ООД или вносна бележка по долупосочената банкова сметка на „Бест Партньрс“ ООД. Когато кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.

----- www.eufunds.bg -----

<p>Банка: Първа Инвестиционна Банка АД IBAN: BG51 FINV 9150 1000 0834 67 BIC: FINVBGSF</p> <p>Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <ul style="list-style-type: none"> - Авансово плащане – 50% от стойността на договора за изработка, до 3 (три) месеца от датата на подписване на договора и издаването на оригинална фактура от Изпълнителя; - Междинно плащане - 40% от стойността на договора за изработка, в срок до 2 (два) календарни месеца след издаването на оригинална фактура от Изпълнителя и получаването от страна на Възложителя на писмено известие от Изпълнителя с готовност за доставка на дълготрайния актив. - Окончателно плащане - 10% от стойността на договора за изработка, в срок до 2 (два) календарни месеца след издаването на оригинална фактура от Изпълнителя и приключени разработка, доставка и въвеждане в експлоатация на дълготрайния актив, което се извършва с приемането на доставката от Възложителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за доставки по образец на Управляващия Орган без забележки.
<p>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)</p> <p>Договорът за изпълнение може да бъде изменен или допълнен на основанията, посочени в чл.10 от ПМС 160/01.07.2016 г., след писмено съгласуване с Управляващия орган.</p>
<p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <p><u>В случай на забава в извършването на доставките, в сила влизат условията, посочени в чл. 9 в Проекта на договора, част от настоящата Публична покана.</u></p>

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Изискуеми документи:

<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. Други документи - в случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, следва да се представи Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и да се предоставят документите по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението. 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или сканирани цветни оригинали.	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> : Общият оборот на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е най-малко равен на 2 пъти прогнозната стойност на обекта на процедурата, за който се кандидатства.
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация 1. Документ, удостоверяващ въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент, издадена от акредитирана сертифицираща организация – копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или сканиран цветен оригинал. 2. Документ, удостоверяващ въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001 или еквивалент, издадена от акредитирана сертифицираща	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> : 1. Кандидатът трябва да разполага с внедрена в своето предприятие сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент. 2. Кандидатът трябва да разполага с внедрена в своето предприятие сертифицирана Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001 или еквивалент.

----- www.eufunds.bg -----

<p>организация – копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал.</p> <p>3. Документи, удостоверяващи, че ключовият експерт – Ръководител на разработката, притежава Висше образование в областта на ИКТ – копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал на дипломи за завършено образование или за придобита научна степен, и сертификати за придобита квалификация. Представя се и копие на валиден Сертификат за Agile Project Management или еквивалент, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал.</p> <p>4. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите.</p>	<p>3. Кандидатът следва да предложи един ключов експерт – Ръководител на разработката, във връзка с изпълнението на обекта на процедурата. Минимални изисквания за лицето: Образование – Висше, в областта на ИКТ - „Технически науки“ и/или „Природни науки, математика и информатика“ и/или еквивалент, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, уредени в ПМС 125 от 2002 г. или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области еквивалентни на посочените. Експертът трябва да притежава и Сертификат за Agile Project Management или еквивалент.</p> <p>4. Кандидатът трябва да е изпълнил успешно поне един договор за разработка и внедряване на софтуерни приложения еднакви или сходни с предмета на поръчката в настоящата процедура и изпълнени през последните 3 години до датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, за което кандидатът представя Списък на изпълнените доставки.</p> <p>* Под сходна разработка и внедряване с тази в предмета на поръчката в настоящата процедура се разбира разработката на софтуерно приложение, включващо следните модули: - дентална медицина (включващо електронно досие, диагностика и лечение);</p>
---	--

	<p>- система за резервации, вкл. календари и графици; - система за плащания. В случай, че поръчките са изпълнени като самостоятелни софтуерни приложения, то следва в Списъка на изпълнените доставки да се включи информация за всяка от тях.</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30%		
2. Гаранционен срок	5%		
3. Техническо съответствие	60%		
4. Време за отстраняване на повреда	5%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-1.001-0342-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 20/04/2017 (dd/mm/yyyy)
Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата

----- www.eufunds.bg -----

Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
<p>1. http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. www.bestpartners.bg - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) или в месеци: 6 (шест) или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 21/04/2017 (дд/мм/гггг) Час: 10:00 часа Място (когато е приложимо): „Бест Партньърс“ ООД, град София, ул. Сердика 22, ет. 6, ап. 3</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи - в случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, следва да се представи Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и да се предоставят документите по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или сканирани цветни оригинали.

----- www.eufunds.bg -----

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*):

1. Документ, удостоверяващ въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент, издадена от акредитирана сертифицираща организация – копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал.

2. Документ, удостоверяващ въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001 или еквивалент, издадена от акредитирана сертифицираща организация – копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал.

3. Документи, удостоверяващи, че ключовият експерт – Ръководител на разработката, притежава Висше образование в областта на ИКТ – копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал на дипломи за завършено образование или за придобита научна степен, и сертификати за придобита квалификация. Представя се и копие на валиден Сертификат за Agile Project Management или еквивалент, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или сканиран цветен оригинал.

4. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 1. а) **Във връзка с Показател 3 „Техническо съответствие“, посочен в Методиката за оценка, Кандидатът представя:**
- концепция за визуализация в статичен вид на desktop wireframes в pdf/jpeg или еквивалентен формат.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

----- www.eufunds.bg -----